

## Wniosek o wydanie Krośnieńskiej Karty Miejski lub dopisanie do systemu biletowego MKS Sp. z o.o. Krośnieńskiej Karty Mieszkańca

<input type="checkbox"/> imienna ze zdjęciem <input type="checkbox"/> Karta Mieszkańca <input type="checkbox"/> na okaziciela* <input type="checkbox"/> duplikat karty <input type="checkbox"/> aktualizacja danych		
Nazwisko		Zdjęcie 35x45mm
Imię		
PESEL		
Ulica, Nr domu / mieszkania		
Kod pocztowy, Miejscowość		
Telefon klienta/pełnomocnika		
Uprawnienia do ulgi w MKS Sp. z o.o. Krosno	<input type="checkbox"/> uczeń, przedszkolak <input type="checkbox"/> student <input type="checkbox"/> osoba uprawniona do ulgi samorządowej <input type="checkbox"/> inne typu: _____	
Termin ważności uprawnień do ulgi	<input type="checkbox"/> na czas określony do _____ <input type="checkbox"/> bezterminowo	
Opis tras przejazdu wg nazw przystanków krańcowych (pomoc pod numerem 13 43 686 94)		
Punkt złożenia wniosku i odbioru Karty	<input type="checkbox"/> MPGK, ul. Fredry 1 – Biuro Obsługi Klienta <input type="checkbox"/> Urząd Miasta Krosna, ul. Lwowska 28a – Krośnieńska Karta Mieszkańca <input type="checkbox"/> Urząd Miasta Krosna, ul. Staszica 2 – Biuro Obsługi Klienta	

1. Podczas składania wniosku następuje weryfikacja danych osobowych na podstawie dowodu osobistego lub legitymacji szkolnej. Osobę poniżej 13 roku życia reprezentuje rodzic lub opiekun prawny. Klient jest informowany o czasie oczekiwania na Kartę.
2. Doładowanie Karty jest możliwe we wszystkich autobusach MKS w Krośnie, Kasie MPGK w Krośnie, Kasie Urzędu Miasta Krosna, ul. Staszica 2. Aktualna lista punktów doładowań jest publikowana na [www.mks.ekrosno.pl](http://www.mks.ekrosno.pl). Nieopłacenie doładowanej Karty wiąże się z jej zatrzymaniem do momentu wyrównania płatności.
3. Posiadacz Karty, niezależnie od rodzaju biletu, jest zobowiązany do rejestrowania swojej obecności w pojeździe – przyłożenia karty do kasownika, które zostaje potwierdzone tekstem (Zarejestrowano lub Pobrano) oraz pojedynczym, krótkim sygnałem dźwiękowym.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), niniejszym informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Miejska Komunikacja Samochodowa Sp. z o.o. z siedzibą w Krośnie, ul. Fredry 1A, 38-400 Krosno. Może się Pani/Pan skontaktować z naszym Inspektorem ochrony danych, pisząc na adres: [w.moskal@mks.ekrosno.pl](mailto:w.moskal@mks.ekrosno.pl) / tel: 721119554.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu niezbędnym do obsługi pasażerów korzystających z Krośnieńskiej Karty Miejskiej.

Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, tj. Uchwały Rady Miasta Krosna Nr III/84/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r., a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wydania i obsługi w ramach korzystania z Krośnieńskiej Karty Miejskiej.

Pani/Pana dane osobowe, przetwarzane będą przez cały czas korzystania z Krośnieńskiej Karty Miejskiej. Pani/Pana dane osobowe przekazywać będziemy podmiotom uprawnionym do ich pozyskania, na podstawie przepisów prawa, jak również wspierającym nas pod względem teleinformatycznym jak też prawnym.

Nie będziemy przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich.

Ma Pani/Pan prawo żądać od nas dostępu do swoich danych, ich sprostowania, przenoszenia i usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania danych.

W związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu ochrony danych osobowych.

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe nie będziemy podejmować wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję Regulamin Krośnieńskiej Karty Miejskiej (KKM - Załącznik nr 1 do wniosku o wydanie Krośnieńskiej Karty Miejskiej).

Złożenie wniosku	Akceptuje powyższe zasady, w tym Regulamin KKM ..... Data, podpis klienta/pełnomocnika	Potwierdzam dane osobowe klienta i uprawnienia do ulgi ..... Data, czytelny podpis pracownika
Odbiór Karty	..... Numer Karty	..... Data, podpis klienta/pełnomocnika
<input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień SMS o zmianach w świadczeniu usług w przypadku uruchomienia takiej usługi przez MKS (nieobowiązkowe). <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">           .....            Data, podpis klienta/pełnomocnika         </div>		

\* Klient składa podpis w polu „Akceptuje powyższe zasady, w tym Regulamin KKM”, załącza dowód opłaty za wydanie karty oraz wypełnia pole „Odbiór karty”.